



CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI UN/UNA INCARICATO/A CASSIERE/A A TEMPO INDETERMINATO E A CARATTERE STAGIONALE PRESSO IL CENTRO BALNEARE ARENA SPORTIVA

Il Municipio di Capriasca apre il concorso per l'assunzione di un/una incaricato/a cassiere/a a tempo indeterminato e a carattere stagionale presso il Centro balneare dell'Arena Sportiva. Il relativo mansionario è ottenibile presso gli Uffici dell'Arena Sportiva, 091 943.36.36 o sui siti web www.arenasportiva.ch e www.capriasca.ch.

Luogo di lavoro

Il lavoro si svolgerà presso il Centro balneare Arena Sportiva di Tesserete, con il programma previsto dal relativo capitolato d'oneri.

Il dossier dovrà contenere:

- lettera di presentazione;
- curriculum vitae munito di fotografia recente;
- certificati di studio e di lavoro;
- autocertificazione di buona condotta*;
- estratto del casellario giudiziale;
- autocertificazione dello stato di salute, attestante l'attitudine ai lavori connessi alla funzione*;

* Il formulario è disponibile sul sito del Comune nella sezione concorsi.

Condizioni d'assunzione e di lavoro

In generale

vedi Regolamento Organico dei dipendenti del Comune di Capriasca e il Codice delle Obbligazioni.

In particolare:

Incarico annuale stagionale durante l'apertura del centro balneare, indicativamente da metà maggio a metà settembre, con un turno giornaliero fra 4,5 e 5.5 ore, mattutino e pomeridiano. Il contratto termina con la chiusura della stagione balneare e si rinnova automaticamente per la stagione successiva in assenza di disdetta di una delle parti. Durante questo periodo di regola non sono concessi periodi di vacanza.

Entrata in servizio e termine

Dal 18 maggio al 8 settembre 2019. Per gli anni successivi, dall'apertura alla chiusura del centro balneare.

Retribuzione

Fr. 26.00 orari lordi comprensivi di vacanze e tredicesima.



Requisiti

- nazionalità svizzera o permesso di lavoro valido (art. 5 del ROD);
- condotta irreprensibile, affidabilità e precisione, tenuta e comportamento esemplari;
- conoscenza delle lingue nazionali e dell'informatica auspicata;
- esperienza professionale e dimestichezza nel relazionare;
- esperienza nel settore amministrativo.

Condizioni per le candidature

Per questo concorso le candidature sono da inoltrare unicamente on-line sul sito del Comune (www.capriasca.ch) nella sotto pagina Albo comunale.

Scadenza

Le domande di assunzione devono pervenire entro **giovedì 28 febbraio 2019 alle ore 16:00.**

Per il Municipio

Andrea Pellegrinelli, **Sindaco**

Davide Conca, **Segretario**

6950 Tesserete, 23 gennaio 2019
Ris. mun. no. 37 del 14.01.2019